

TÁJÉKOZTATÓ

**A látvány-csapatsportok támogatási rendszeréről a
2019/20-as támogatási évadhoz**

Tartalomjegyzék

A támogatási rendszer jogi háttere:	3
A támogatásra jogosultak köre, a támogatás felhasználási jogcímei.....	4
A támogatás igénylés folyamata	5
Hogyan érkezik meg a forrás a sportszervezet számlájára?	8
A támogatás felhasználásának legfontosabb szabályai	8
Technikai információk.....	10
1. számú függelék: Tájékoztató az elektronikus kapcsolattartás eljárásrendjéről.....	11

Tisztelt Pályázók!

Jelen tájékoztató célja, hogy specifikusan, **a labdarúgást érintően** mutassa be a TAO támogatások igénylésének és felhasználásának legfontosabb szabályait.

A támogatási rendszer jogi háttere

3

- A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.)
- A látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- A látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet
- A sportról szóló 2004. évi I. törvény
- Az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.)
- A 2019/20-as TAO pályázatok értékelési elvei http://www.mlsz.hu/fejlesztések/Letoltheto_dokumentumok_„TAO_Palyazatok_2019/20”_menupontban

A támogatásra jogosultak köre, a támogatás felhasználási jogcímei

Ki jogosult támogatásra?

A Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) tagjaként működő sportszervezet, a tagjaként működő látvány-csapatsport fejlesztése érdekében létrejött közhasznú alapítvány (az egyszerűség kedvéért a továbbiakban egységesen a **sportszervezet** kifejezést használjuk).

4

Ki minősül hivatásos sportszervezetnek?

Az MLSZ által kiírt legmagasabb felnőtt bajnoki osztályban - a veterán korosztályokra kiírt versenyrendszer kivételével - részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet, vagy alsóbb osztályokban részt vevő (indulási jogot elnyert) sportszervezet abban az esetben, ha az ilyen sportszervezet hivatásos sportolót alkalmaz. A pályázatok *értékelése* szempontjából hivatásos sportszervezeteknek minősülnek a felnőtt férfi NB I-es és NB II-es csapatok, valamint az Akadémiák. Minden egyéb sportszervezet *amatőr* sportszervezetnek minősül a támogatási rendszer szempontjából.

Milyen tevékenységekre lehet támogatást igényelni?

A labdarúgó sportszervezet, a labdarúgás fejlesztése érdekében létrejött közhasznú alapítvány, és az Stv.-ben meghatározott szabályok szerint az MLSZ tagjaként működő sportiskola a támogatást saját jogon az alábbi jogcímenek igényelheti:

- utánpótlás-nevelési feladatokra
- a személyi jellegű ráfordításokra (ide nem értve a sportolók támogatását)
- tárgyi eszköz nem ingatlanra vonatkozó beruházásra,
- tárgyi eszköz ingatlanra vonatkozó beruházás, felújításra,
- képzéssel összefüggő feladatokra
- sportcélú ingatlan üzemeltetésére

Ezen túlmenően az amatőr sportszervezetek **az MLSZ-en keresztül** a támogatást igénybe vehetik a versenyeztetési költségek csökkentésére. Ennél a jogcímnél tehát az MLSZ igényli a támogatást és a beérkezett támogatásból dönt a versenyeztetéssel kapcsolatos díjak átvállalásáról, az amatőr sportszervezetnek nincs tennivalója. A támogatás beérkezését követően az MLSZ tájékoztatja a sportszervezeteket a díjcsökkentés mértékéről. Ezért a már megvalósult fenti díjcsökkentésen felül az utánpótlás csapatot nem versenyeztető amatőr sportszervezetek működési költségeik fedezésére nem igényelhetnek további támogatást.

Milyen mértékű támogatás igényelhető?

A támogatás mértéke nem haladhatja meg a sportszervezet támogatási időszakban felmerült

- a) utánpótlás-fejlesztésre fordítandó igazolt költségeinek 90 százalékát,
- b) személyi jellegű ráfordításainak 50 százalékát,
- c) sportcélú ingatlan üzemeltetéséhez kapcsolódó *veszteség* 50 százalékát,
- d) képzési feladataival összefüggő kiadásainak 50 százalékát,
- e) tárgyévi tárgyi eszköz beruházás, felújítás beruházási, felújítási értéke – ideértve a biztonsági követelmények teljesülését szolgáló infrastruktúra-fejlesztést is – 30-50-70 százalékát a közcélú használat függvényében.

5

2019-től kezdődően a jogalkotó bevezette az un. sportági keretösszegeket. A Kormányrendelet felhatalmazása alapján a sportfejlesztési programok értékelése a mindenkor labdarúgás sportágra jutó pénzügyi keretek figyelembevételével történik.

Működési költségek alatt a személyi jellegű ráfordításokat, sportcélú ingatlan üzemeltetésének költségeit, tárgyi eszköz nem ingatlant érintő beruházásokat és az utánpótlás-nevelés ráfordításai jogcím alatt pályázható költségeket kell érteni.

A támogatás igénylés folyamata

Hogyan igényelhető támogatás?

A támogatási kérelem jóváhagyása két lépcsőben történik. Első lépésként a sportszervezet **sportfejlesztési programjának¹ jóváhagyása** történik meg, ezt követi a második lépésként a Tao. tv. 22/C. § szerinti **támogatási igazolás**, vagy a Tao. tv. 24/A. § szerinti **igazolás kiállítása**, határozat, illetve igazolás formájában.

A támogatási igazolást (22/C) az MLSZ hatósági eljárás keretében adja ki. Az eljárás elindításának előfeltétele az igazgatási szolgáltatási díj befizetése az MLSZ **10300002 – 10473718 – 49020341** számlájára. A befizetendő díj mértékét a 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet szabályozza. A fizetendő összeget az Elektronikus Kérelmi Rendszer is kiszámítja.

A Tao. tv. 22/C. § (10) bekezdése szerint a sportfejlesztési program jóváhagyására, valamint a támogatási igazolás kiállítására irányuló eljárás tekintetében a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezései alapján **elektronikus úton tart kapcsolatot a sportfejlesztési**

¹ A sportfejlesztési program kifejezés használata a Tao. tv. szövegéből következik. Valójában egy támogatás felhasználási tervről van szó, amelyben a sportszervezet megnevezi, hogy a lehetséges jogcímek ismeretében konkrétan mire, mennyi pénzt szeretne fordítani.

program jóváhagyását, valamint a támogatási igazolás kiállítását végző szervezettel.

Erre, valamint az MLSZ Elnökségének döntésére tekintettel felhívjuk a figyelmet, hogy **a 2013/14-es támogatási időszaktól kezdődően az MLSZ az elektronikus kapcsolattartást a jóváhagyási folyamat egészében érvényesíti.**

Az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó tudnivalókat **jelen tájékoztató 1. sz. függeléké tartalmazza.**

6

Első lépés – a benyújtott sportfejlesztési program jóváhagyása

A támogatás igénybevételére jogosult szervezetek a sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelmüket **az MLSZ részére**, az elektronikus kérelmi rendszerben elektronikus formanyomtatványon, kizárólag elektronikus úton kell beadniuk.

Az elektronikus kérelmi rendszer a 2019/20-as támogatási évadra az alábbi linken érhető el:

<http://mlsztao2019.flexinform.hu/>

Ugyanitt elérhető a program kitöltéséhez szükséges „GYIK”, amely a kitöltés technikai részleteit, a gyakran felmerülő kérdésekre adandó válaszokat tartalmazza. Kérjük, olvassák el figyelmesen!

A támogatási kérelem legfontosabb kellékei:

- A sportszervezet alapadatai;
- A sportszervezet fejlesztési terveinek a bemutatása;
- Az igényelt támogatás felhasználásának részletes bemutatása és indokolása;
- A jogszabály szerinti kötelező mellékletek és nyilatkozatok (pl. aláírási címpéldány, NAV igazolás a köztartozás mentességéről stb.).

A sportfejlesztési programok benyújtási határideje: 2019. április 30.!

Ki és hogyan bírálja el a sportfejlesztési programot?

Az elektronikus beérkezett sportfejlesztési programot az MLSZ központi hivatala hatósági eljárás keretében dolgozza fel. A vizsgálat eredményeként az MLSZ a kérelmet

1. részben vagy egészben elfogadja, vagy
2. elutasítja, vagy
3. hiánypótlásra szólítja fel.

Elutasítás vagy hiánypótlás esetén az MLSZ a döntését indokolással látja el. A program jóváhagyásakor az MLSZ tájékoztatja a sportszervezetet a fejlesztési

program alapján jóváhagyott támogatható felhasználási elemekről, illetve annak alapján a befogadható támogatási keret összegéről. A sportszervezet az MLSZ jóváhagyó döntésének a kézhezvételét követően **köteles a honlapján közzétenni a jóváhagyott fejlesztési programot, valamint a jóváhagyott határozatot. Közzététel hiányában az MLSZ (támogatási) igazolást nem állít ki.** Az MLSZ a döntéséről kizárólag elektronikus úton értesíti a sportszervezeteket

Második lépés – a Tao. tv. 22/C. § szerinti támogatási igazolás, vagy a Tao. tv. 24/A. § szerinti igazolás kiállítása kérelem alapján

7

A sportszervezet a sportfejlesztési program jóváhagyását követően (de akár már azt megelőzően is) felveheti a kapcsolatot azokkal a társasági adó hatálya alá tartozó társaságokkal, vállalkozókkal (a továbbiakban: támogatók), akik a sportszervezet programját a társasági adójuk terhére (22/C. § szerinti támogatási igazolás) támogatni kívánják, és ezt a szándékukat **előzetes írásbeli szándéknyilatkozat** formájában is megerősítik. Ezen nyilatkozatot a Támogatónak elektronikus formában küldött levél, illetve a levél által tartalmazott hitelesítő link tartalmazza. Felhívjuk figyelmüket, hogy az aláírt szándéknyilatkozat nem helyettesíti a Magyar Labdarúgó Szövetség által kiállított támogatási igazolást. A Támogató az utalást továbbra is a kiállított támogatási igazolás birtokában teljesítheti!

2015. január 1-től kezdődően új elem, hogy a támogató az őt terhelő 2015. adóévi adóelőleg, adóelőleg-kiegészítés, illetve adó meghatározott részéről valamely kedvezményezett célra felajánlást tehet, amelyet – bizonyos feltételek fennállása esetén – az adóhatóság utal át a kedvezményezett részére. A támogatót az így átutalt összegre tekintettel jóváírás illeti meg, amely jóváírás a támogató társasági adó folyószámlájára kerül átvezetésre csökkentő tételként (24/A. § szerinti igazolás).

A sportfejlesztési program jóváhagyásáról szóló **MLSZ határozat** és a gazdasági társaság, vállalkozó által **kiállított szándéknyilatkozat**, valamint az aláírt **megállapodás birtokában** a sportszervezet elektronikusan benyújthatja a (támogatási) igazolás kiállítására irányuló kérelmét az MLSZ részére az elektronikus kérelmi rendszerben, az erre kialakított formanyomtatvány kitöltésével. A (támogatási) igazolás kiállítására irányuló kérelmét kizárólag elektronikusan adhatják be a sportszervezetek.

Az MLSZ a kiállított (támogatási) igazolás MLSZ által minősített elektronikus aláírással ellátott példányát elektronikusan megküldi a sportszervezet és a támogató részére.

Támogatási igazolás és igazolás legfeljebb csak az adott támogató tárgyidőszaki TAO fizetési kötelezettségének jogszabályban meghatározott mértékéig állítható ki, figyelemmel a sportági keretekre.

Hogyan érkezik meg a forrás a sportszervezet számlájára?

A Tao. tv. 22/C. § szerinti támogatási igazolás kiállítása esetén a **támogató** gazdasági társaság, vállalkozó a sportszervezettel megállapodva, a támogatási igazolás átvételét követően **az igazolásban szereplő összeget átutalja a sportszervezet részére**. Ez azt jelenti, hogy a támogatási igazolásnak a szövetségtől történő átvétele után a pénzhez jutás időpontja a sportszervezet és a támogató megállapodásán múlik. Megfelelő felkészülés esetén a sportszervezet rövid idő alatt, egy összegben, előre hozzájuthat a támogatás teljes összegéhez.

8

Fontos előírás, hogy a támogatónak **a támogatás folyósítását** követően 30 napos határidőn belül be kell jelentenie az átutalás megtörténtét az adóhatóságnak. Részleteket a <https://fejlesztések.mlsz.hu/> honlapon a letölthető dokumentumok közt található „SPORTBEJ KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ” néven.

A 2013/14-es évadtól kezdődően a támogatónak kiegészítő sportfejlesztési támogatást is kell utalnia – választása szerint – vagy az MLSZ-nek, vagy labdarúgásban működő – jellemzően ugyanazon - sportszervezetnek támogatási, vagy szponzori szerződés alapján. **A kiegészítő sportfejlesztési támogatás átutalását** 30 napos határidőn belül szintén be kell jelenteni a NAV-nak a fenti nyomtatványon.

Fontos szabály azonban, hogy amennyiben a támogatási igazolásban foglalt jogcím **építési engedély köteles építési beruházásra, felújításra irányul, úgy a 10 millió Ft-ot meghaladó összértékű** sportfejlesztési program megvalósítását szolgáló támogatás csak utófinanszírozás formájában nyújtható (az építésre, felújításra vonatkozóan a jogszabály egyéb, speciális szabályait is figyelembe kell venni). A támogatási igazolás kiállításának nem feltétele a beruházás, illetve a felújítás aktiválása, erre a kivitelezéssel párhuzamosan is van mód. Utófinanszírozás esetén a támogatási összeg elutalása az MLSZ-nél vezetett „Építési beruházás, felújítás utófinanszírozási számla” megnevezésű **11707024-20483706-00000000** számú gyűjtőszámlára történik.

A támogatás felhasználásának legfontosabb szabályai

A támogatást a jóváhagyott fejlesztési programban foglaltakkal összhangban lehet felhasználni, és a felhasználással el kell számolni. A sportszervezet indokolt esetben az MLSZ-nél kezdeményezheti a program módosítását.

A támogatás szabályos felhasználásáról az MLSZ (2014. január 1-től kezdődően ellenőrző szerv is) dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés során győződik meg. Az ellenőrzés a pénzügyi nyilvántartásra és a szakmai programok végrehajtására egyaránt kiterjed. A sportszervezet a felhasználásról negyedévente előrehaladási jelentést készít az ellenőrző szervezet részére. A fel nem használt támogatást a sportszervezet köteles visszafizetni vagy a Kormányrendelet 14. § (9) bekezdése szerint eljárni.

Ha a jóváhagyott sportfejlesztési program megvalósítása során

- a) olyan tény vagy körülmény jut a támogatott szervezet tudomására, vagy a támogatott szervezet önhibáján kívül olyan tény vagy körülményt idéz elő, ami az eredetileg jóváhagyott sportfejlesztési program megvalósítását veszélyezteti, illetve megghiúsítja, vagy
- b) olyan tény vagy körülmény merül fel, aminek az eredetileg jóváhagyott sportfejlesztési program terhére történő megvalósítására biztosított támogatás nem elegendő,

a támogatott szervezet köteles azt az okról való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül írásban bejelenteni a jóváhagyást végző szervezetnek.

Sportfejlesztési program módosítására aljogcímen belül 3 alkalommal (tárgyidőszak május 31-ig), jogcímek közt legfeljebb 1 alkalommal (tárgyidőszak június 30-ig) van lehetőség. Hosszabbított program esetén csak 10 millió forintot meghaladó értékű sportcélú ingatlanra irányuló fejlesztés esetén van lehetőség módosításra 2 alkalommal.

Ha a módosítás során benyújtott költségnövekmény nem éri el a sportfejlesztési programban az adott ingatlan-fejlesztésre jóváhagyott tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímen jóváhagyott támogatás összegének 15%-át, akkor a támogatott szervezetnek kell alátámasztania a költségnövekmény piaci árak jogosságát. A jóváhagyást végző szervezet indokolt esetben elrendelheti igazságügyi szakértő bevonását.

Ha a módosítás során benyújtott költségnövekmény a sportfejlesztési programban az adott ingatlan-fejlesztésre jóváhagyott tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímen jóváhagyott támogatás összegének 15%-át eléri vagy meghaladja, akkor igazságügyi szakértő véleményének beszerzése kötelező. Az igazságügyi szakértő kirendeléséről a támogatott szervezet költségére a jóváhagyást végző szervezet gondoskodik.

A szabálytalan felhasználásnak súlyos szankciói vannak. **Szabálytalanság** megállapítása esetén a sportszervezet a jogosulatlanul igénybe vett támogatást **50 %-os mértékkel növelt összegben köteles visszafizetni**, és az ellenőrző szervezet a szabálytalan sportszervezetet legfeljebb **3 évig ki is zárhatja** a támogatási rendszerből.

Fontos tudnivaló, hogy a támogató a támogatás pénzügyi folyósításáért a támogatott szerv részéről **semmilyen ellenszolgáltatásra nem jogosult**, az ezzel ellentétes megállapodás semmis.

Technikai információk

Tájékoztatjuk Önöket, hogy jelen útmutató célja a támogatási rendszer legfontosabb szabályainak az összefoglalása. Kérjük Önöket, hogy figyelmesen tanulmányozzák át az útmutatónkhoz csatolt jogszabályokat, amelyek részletesen tartalmazzák a támogatási rendszer alanyainak a jogait, kötelezettségeit és az eljárási szabályokat.

Az MLSZ a támogatási kérelmek kezelésére külön szervezeti egységeket hozott létre. Kérjük, hogy a jóváhagyással, módosítással, hosszabbítással és a támogatási igazolásokkal kapcsolatban felmerülő kérdéseiket az adotamogatas@mlsz.hu címre, az ellenőrzéssel kapcsolatos kérdéseiket pedig a taoellenorzes@mlsz.hu címre szíveskedjenek megküldeni.

10

A kérelem (adatlap) kitöltésére kizárólag elektronikusan van mód, a program a honlapunkon is elérhető.

Az igazgatási és szolgáltatási díj összegének utalásakor kérjük a közlemény rovatban feltüntetni:

„sportszervezet neve, SFP vagy TIG száma², eljárási cselekmény (sfp vagy támogatási igazolás benyújtás, módosítás, hosszabbítás)

A folyamatos tájékoztatás érdekében a honlapon (www.mlsz.hu) külön menüpontot (Futballfejlesztés/TAO Pályázatok) hoztunk létre, ahol a friss hírek, letölthető dokumentumok mellett a gyakran ismétlődő kérdésekre adott válaszokat is közzétesszük.

Kérjük, kövesse figyelemmel az MLSZ honlapján (<https://fejlesztések.mlsz.hu/>) megjelenő tájékoztatókat, útmutatókat.

Budapest, 2019. április 05.

Magyar Labdarúgó Szövetség

² ügyiratszám: az elektronikus rendszer által generált sorszám.

Összefoglaló

A 2013/14-es évadtól kezdődően a sportfejlesztési programok benyújtása kizárólag elektronikus aláírást követően történhet meg. A kérelmező az MLSZ által közzétett elektronikus felületen – a korábbi évekhez hasonlóan – az adatlapot feltölti, csatolja a szükséges mellékleteket majd az ellenőrzést követően a beküld gombra kattintva érvényesíti a pályázatát. Az érvényesítéshez azonban már szükséges az elektronikus aláírás megléte, mely megszerzésének folyamatában az MLSZ segítséget nyújt.

Azon pályázók, akik már rendelkeznek elektronikus aláíró eszközzel, PIN kóddal, a tanúsítvány meghosszabbítása esetén 2019/20-as évadban is tudják használni az eszközt.

Azon pályázók, akik még nem rendelkeznek elektronikus aláíró eszközzel, PIN kóddal, szükséges beszerezniük az eszközt a következő módon:

- a) keresse fel az <http://www.netlock.hu/nsr/ealairasregisztracio/> oldalt,
- b) kattintson a „hitelesítő csomag megrendelése” menüpontra,
- c) töltsse ki a kért adatokat pontosan, a valóságnak megfelelően, válassza ki a hitelesítő csomag átvételének módját,
- d) az adatösszesítő oldalon ellenőrizze le a beírt adatokat, majd kattintson a „megrendelés elküldése” gombra,
- e) a megadott email címen rövid időn belül egy tájékoztató levelet fog kapni a hitelesítő szolgáltatótól, amelyben visszaigazolja a megrendelés beérkezését és tájékoztatja, hogy milyen dokumentumokat szükséges összeszedni (másolatban) az átvétel időpontjára,
- f) a regisztráció során kiválasztott időpontban és helyszínen személyesen vegye át a hitelesítő szolgáltató által időközben elkészített hitelesítő csomagot,
- g) Átadást és az adatok ellenőrzését követően a hitelesítő szolgáltató napokon belül aktiválja a tanúsítványt

FIGYELEM: a hitelesítő csomag átvételére csak az igénylő jogosult, meghatalmazásra nincs lehetőség. Meghatalmazásra csak a sportszervezet képviselőjének átruházása esetén van lehetőség (ez nem javasolt).

Az elektronikus kapcsolattartás bevezetésének jogszabályi háttere

Az egyes adótörvények és azzal összefüggő egyéb törvények módosításáról szóló 2012. évi CLXXVIII. törvény által beiktatott, **a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. tv. (a továbbiakban: Tao. tv.) - 2013. január 1-jén hatályba lépett - 22/C. § (10) bekezdése alapján**, a 2013/2014-es támogatási időszaktól kezdődően, a támogatás igénybevételére jogosult szervezet Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezései alapján **elektronikus úton tart kapcsolatot** a sportfejlesztési program jóváhagyását, valamint a támogatási igazolás kiállítását végző szervezettel.

Fenti rendelkezés hatályba lépésével **megvalósult az Ákr. azon rendelkezése**, amely szerint **az ügyfél akkor köteles elektronikus úton kapcsolatot tartani a hatósággal**, ha azt törvény az adott ügyben vagy eljárási cselekmény vonatkozásában előírja.

A gyakorlatban mindez azt eredményezi, hogy a 2013/2014-es támogatási időszaktól kezdődően a **kérelmek benyújtása**, valamint ezt követően a **sportfejlesztési programok bírálati folyamata**, valamint a **támogatási igazolás iránti kérelem folyamata kizárólagosan elektronikus úton intézhető** a támogatás igénybevételére jogosult szervezetek és a bírálatot végző látvány-csapatsport szövetségek vonatkozásában.

Az elektronikus kapcsolattartás az MLSZ elektronikus kérelmi rendszerében történik.

Az elektronikus kapcsolattartás előnyei

Az elektronikus kapcsolattartás előnyei a hagyományos, papír alapú megoldással szemben:

- gyors (nincs hosszadalmas postai ügyintézés, hagyományos papír alapú iktatás);
- zárt (a dokumentumok elvesztése, eltűnése, megrongálódása kizárt);
- ellenőrizhető (mind az aláíró személye, mind az aláírás, mind a dokumentumküldés időpontja);
- kényelmes;
- idő- és pénztakarékos;
- széles körben alkalmazható.